

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi****Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania inwestycyjnego .****SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 363020205**1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica:** ul. Józefa Piłsudskiego 111A**1.5.2.) Miejscowość:** Kolbuszowa**1.5.3.) Kod pocztowy:** 36-100**1.5.4.) Województwo:** podkarpackie**1.5.5.) Kraj:** Polska**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL823 - Rzeszowski**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@zgkim.kolbuszowa.pl**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.zgkim.kolbuszowa.pl>**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania inwestycyjnego .

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-50c33515-a13d-11ec-80f8-1ad70aec7fa4**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00083770/01**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-03-11 14:23**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://www.zgkim.kolbuszowa.pl/category/zamowienia-publiczne/>**3.2.) Zamawiający restrykuje dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://www.zgkim.kolbuszowa.pl/category/zamowienia-publiczne/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu MiniPortalu

<https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz <https://www.zgkim.kolbuszowa.pl/category/zamowienia-publiczne/>

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie i Instrukcji dostępnych pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz <https://www.zgkim.kolbuszowa.pl/category/zamowienia-publiczne/>

3. Szczegółowe informacje zawarto w rozdziale VIII Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SWZ).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): XXXIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1.1. Zamawiający Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o. w Kolbuszowej tel.172275 227 <http://www.zgkim.kolbuszowa.pl/> e-mail zgkim@kolbuszowa.pl

22.1.1.2 Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o. Kolbuszowa jest Pan Wiesław Haraf : e-mail: iod1@zgkim.kolbuszowa.pl, tel. 17 227 52 27,

1.1.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa i modernizacja Stacji Uzdatniania Wody głębinowego ujęcia w Widelce gmina Kolbuszowa.”

numer referencyjny nadany sprawie: Z/WK/D/1/02/2022

prowadzonym w trybie: podstawowym bez przeprowadzania negocjacji

1.1.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. poz. 2019),, dalej „ustawa Pzp”;

1.1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.1.7. Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.1.8. Nie przysługuje Pani/Panu:

• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1.2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także w trakcie realizacji umowy.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** Z/WK/D/1/02/2022**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji inwestycji oraz programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i modernizacja Stacji Uzdatniania Wody głębinowego ujęcia w Widełce gmina Kolbuszowa.”

Właścicielem Stacji Uzdatniania Wody głębinowego ujęcia Wody jest Gmina Kolbuszowa – Partner. Gmina Kolbuszowa na podstawie porozumienia z dnia 04.02.2022 r. wyraziła zgodę na dysponowanie nieruchomością na cele opracowania programu funkcjonalno-użytkowego realizowanego w ramach niniejszego zamówienia.

2. Przedmiotowe zadanie inwestycyjne przewidziane jest do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

3. Celem niniejszego projektu jest przygotowanie programu funkcjonalno-użytkowego przebudowy i modernizacji Stacji Uzdatniania Wody głębinowego ujęcia w miejscowości Widełka gmina Kolbuszowa, zlokalizowanego na działce nr ewid. 4039/10, pow. 0,26 ha; 4039/9, pow. 0,11 ha; obręb ewid. 11-Widełka

4. Założenia ogólne do projektowania:

Opracowanie powinno być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

1) Opracowanie koncepcji inwestycji

2) Część opisowa PF-U powinna zawierać

a) opis ogólny przedmiotu zamówienia; technologię uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i zakres robót budowlanych;

b) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia – określenie planowanego trybu wykonywania prac - które prace należy wykonać na zgłoszenie, a które na pozwolenie na budowę;

c) opis ogólnych właściwości funkcjonalno-użytkowych;

d) dobór i opis technologii uzdatniania wody, dobór urządzeń technologicznych z określeniem ich parametrów technicznych;

e) w zakresie przebudowy budynku stacji uzdatniania wody, określenie szczegółowych właściwości funkcjonalno-

użytkowych wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych ustalone zgodnie z Polską Normą PN-ISO 9836:1997 "Właściwości użytkowe w budownictwie. Określenie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych.

f) szacunkową wycenę kosztów realizacji wszystkich elementów uwzględnionych w opracowanym PFU – wraz z tabelą

elementów rozliczeniowych. Przy wycenie należy wskazać podstawę wyceny dla każdej z przyjętej pozycji kalkulacji

wartości inwestycji. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów

planowanej inwestycji (w pliku edytowalnym w programie NORMA i.pdf) zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozporządzeniu

Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu

inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych

określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;

g) szczegółowe wytyczne do projektowania stanowią załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.

3) Wykonawca przygotowuje Kartę informacyjną przedsięwzięcia (KIP) – jeżeli będzie taka potrzeba, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz. 247 ze zm.).

4) Wykonawca zapewni kontakt oraz współpracę z pracownikami Zamawiającego z zakresu przygotowanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego, a także umożliwi współpracę z wykonawcą projektu i robót budowlanych po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu (wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie postępowania przetargowego oraz realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU), a także na wniosek Zamawiającego – wyjaśnienie w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w PFU oraz rozważenie możliwości zastosowania zamiennych materiałów/technologii robót.

5) Szczegółowe rozwiązania techniczno-technologiczne należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie opracowania programu funkcjonalno-użytkowego.

6) Dane oraz pozostałe informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie. Termin wizyty należy uzgodnić z Zamawiającym.

7) Przebudowa i modernizacja Stacji Uzdatniania Wody odbywać się będzie na obiekcie czynnym, tj. wszystkie roboty powinny być tak zaplanowane, aby zachowana była ciągłość pracy Stacji Uzdatniania Wody – nieprzerwana dostawa wody pitnej dla przyłączonych odbiorców.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria wyboru ofert określono w Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział I SWZ)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin przedłożenia Zamawiającemu kompletnej koncepcji inwestycji do zatwierdzenia w dniach kalendarzowych od dnia podpisania umowy

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

a) Braku podstaw wykluczenia

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 1a do Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

b) Spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 1b do Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1) Warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – wpis do odpowiedniego rejestru.

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

2) Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – zezwolenia, licencje, koncesje lub wpis do rejestru.

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowy zakresie.

3) Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

4) Warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego:

a. Wykonawca spełnia ten warunek udziału w postępowaniu /dotyczący kwalifikacji zawodowych/, jeżeli wykaże, że dysponuje następującą osobą:

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

b. Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu /dotyczący doświadczenia/ jeżeli wykaże, że: wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):
- co najmniej 1 usługę polegającą na wykonaniu programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy/przebudowy/modernizacji stacji uzdatniania wód podziemnych o wydajności min. Qśrd=1200 m3/dobę.

lub

- Wykonawca wykaże wykonanie dokumentacji techniczno-technologicznej stacji uzdatniania wody pitnej o wydajności jak wyżej.

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału

w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w UZP.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający może, w zależności od charakteru, znaczenia, przeznaczenia lub zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług, żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

Wykazu usług wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przed podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

/wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 1d -Rozdział I SWZ/

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

a) Braku podstaw wykluczenia

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 1a do Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

b) Spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 1b do Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1) Warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – wpis do odpowiedniego rejestru.

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

2) Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – zezwolenia, licencje, koncesje lub wpis do rejestru.

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowy zakresie.

3) Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

4) Warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego:

a. Wykonawca spełnia ten warunek udziału w postępowaniu /dotyczący kwalifikacji zawodowych/, jeżeli wykaże, że dysponuje następującą osobą:

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

b. Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu /dotyczący doświadczenia/ jeżeli wykaże, że: wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

- co najmniej 1 usługę polegającą na wykonaniu programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy/przebudowy/modernizacji stacji uzdatniania wód podziemnych o wydajności min. Qśrd=1200 m3/dobę.

lub

- Wykonawca wykaże wykonanie dokumentacji techniczno-technologicznej stacji uzdatniania wody pitnej o wydajności jak wyżej.

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału

w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w UZP.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający może, w zależności od charakteru, znaczenia, przeznaczenia lub zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług, żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

Wykazu usług wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przed podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. /wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 1d -Rozdział I SWZ/

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie precyzuje warunków w przedmiotowym zakresie.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:

a. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 1a do Rozdział I SWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie,

że wykonawca nie podlega wykluczeniu;

b. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu – zał. nr 1b do Rozdział I SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie,

że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;

UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt a i b składa każdy z wykonawców osobno.

c. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

a) W przypadku, o którym mowa w pkt 7, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b) Zamawiający nie może wymagać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

c) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:

1) skrócenia lub wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub jej poszczególnych Etapów w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanej w ust. 5,

2) zmniejszenia lub zwiększenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

3) zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia,

4) sposobu wykonania umowy,

5. Strony przewidują możliwość zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu wykonania Umowy, wyłącznie z przyczyn

niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:

- 1) niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
- 2) jeżeli terminowe wykonanie umowy nie jest możliwe z powodu okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi, przez co należy rozumieć również przedłużające się ponad ustawowe terminy procedury organów administracji oraz podmiotów lub instytucji dokonujących uzgadniania lub opiniowania przedmiotu umowy,
- 3) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub Etapów Umowy,
- 4) zmiany przepisów prawa w trakcie realizowania przedmiotu umowy, wymuszających dokonania zmian w sporządzanym dokumencie koncepcji (PFU),
- 5) siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, ogłoszenie stanu epidemii, pandemii, stanu nadzwyczajnego) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dokumentacji PFU.

6. Strony przewidują możliwość zmiany sposobu wykonania umowy, w tym:

- 1) zmiany osób i podmiotów: konieczność zmiany podwykonawców lub osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym (na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy),

7. W przypadkach określonych w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących zmiany terminu zawartego w umowie. Wszelkie spory mogące wynikać z związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 4, zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.

9. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

10. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

11. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 10 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za wykonane prace do dnia odstąpienia od umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-03-29 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-03-29 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-04-27