

Kolbuszowa, dnia 22-06-2021r.

WKO/01/06/2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 30 tys. euro**

1. Dotyczące:

*Wykonania pomiarów ochrony przeciwporażeniowej w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o. w Kolbuszowej ul Piłsudskiego 111 A*

2. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Kolbuszowej,  
ul. Piłsudskiego 111A,  
36-100 Kolbuszowa,  
woj. podkarpackie  
NIP 81416-85-725  
tel. 17 22 75 227,  
fax. 17 22 75 227,  
[www.zgkim.kolbuszowa.pl](http://www.zgkim.kolbuszowa.pl)

3. Opis przedmiotu zamówienia: *Wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o. w Kolbuszowej ul Piłsudskiego 111 A*

- Pomiar samoczynnego wyłączenia zasilania pętli zwarcia 564 punkty
- Pomiar rezystancji izolacji obwodów jednofazowych 426 punkty
- Pomiar rezystancji izolacji obwodów trójfazowych 91 punktów
- Badanie wyłączników różnicowo –prądowych 38 punktów
- Badanie wyłączników przeciwpożarowych 4 punkty
- **Szczegółowy wykaz obiektów wraz z lokalizacją i ilością punktów pomiarowych stanowi załącznik nr4.**

**Uwaga** Podana ilość punktów jest orientacyjna, w przypadku zmiany w ilości punktów pomiarowych właściwa wartość za wykonaną usługę zostanie wyliczona ze stawki za punkt z formularza oferty załącznik nr 1.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

**Od 20 do 30 lipca 2021r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca winien dostarczyć wykaz osób, które posiadają świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonania pomiarów na stanowisku Eksploatacji oraz świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonania pomiarów na stanowisku Dozoru, uzyskanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.03.2003r. w sprawie szczegółowych zasad

stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89, poz. 828). Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia dla 1 osoby stanowiska Eksploatacji ze stanowiskiem Dozoru.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie Wykazu osób – załącznik Nr 2, na zasadzie spełnia/nie spełnia oraz przedłożonych dokumentów uprawniających do wykonania pomiarów na stanowisku Eksploatacji oraz świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do wykonania pomiarów na stanowisku Dozoru.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

- oferta powinna być sporządzona w oparciu o załączony formularz oferty - załącznik nr 1.
- Wraz z ofertą należy przedłożyć: dokument uprawniający do wykonania pomiarów na stanowisku Eksploatacji oraz świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonania pomiarów na stanowisku Dozoru
- Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą czcionką.

7. Termin i sposób przekazania oferty przez wykonawcę:

Oferty w papierowej formie pisemnej należy złożyć w terminie do 08-07-2020.r do godziny 12<sup>30</sup> w Sekretariacie ZGKiM Sp. z o.o. w Kolbuszowej, ul. Piłsudskiego 111A, 36-100 Kolbuszowa.

8. Koperta z ofertą powinna zawierać opis: „**Oferta na Wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o. w Kolbuszowej ul Piłsudskiego 111 A**

*nie otwierać przed dniem 08-07-2021r. godz. 12<sup>45</sup>.*

*Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 08-07-2021r. o godz. 12<sup>45</sup>.*

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Odbiór dokumentacji technicznej nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego.

9. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:

- 1) Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował poniższymi kryteriami określonymi w sposób jednoznaczny i zrozumiały, umożliwiające sprawdzenie informacji przedstawianych przez wykonawców.

Nazwa kryterium: **cena brutto**

Waga kryterium: 100 %

Opis sposobu obliczenia punktów:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 100 \%$$

gdzie

C min cena ofertowa brutto oferty najtańszej

C bad cena ofertowa brutto oferty badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Wykonawca uzyska w postępowaniu ilość punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
- 3) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 4) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Opis sposobu obliczenia ceny:
  - a. Podana cena musi być wyrażona w PLN (polski złoty). Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  - b. Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.

**10. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych - podstawy wykluczenia wykonawcy:**

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.
- 2) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**11. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy którego oferta zostanie wybrana, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- 2) Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Zamawiający przewiduje w niniejszym zapytaniu ofertowym możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.
- 4) Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian w zawartej umowie. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez:
  - zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
  - zmianę zakresu przedmiotu Umowy
  - zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub
  - zmianę terminu/terminów określonych w umowie,a zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych przedmiotem umowy i osiągnięcia zamierzonych przez Zamawiającego rezultatów/celów;
- 5) Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w sytuacji gdy:
  - a) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia powodująca, że realizacja przedmiotu Umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi,
  - b) Wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość realizacji zamówienia/ uniemożliwiają realizację zamówienia w pierwotnie określony sposób,
- 6) Nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
  - b) danych teleadresowych,
  - c) danych rejestrowych, numerów NIP, REGON, PESEL
  - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej dotyczącej stron Umowy,
  - e) Wynikające ze zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy,  
w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej.
- 7) Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego min. istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.
- 8) Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 9) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

## 12. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia zaakceptowanemu podwykonawcy przez Zamawiającego.

Staw  
[Signature]

- 13. Informacja o możliwości składania ofert częściowych**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 14. Informacja o zamówieniach uzupełniających:**  
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 15. Przesłanki odrzucenia oferty**  
Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
  - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
  - 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 4) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.
- 16. Unieważnienie postępowania**  
Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
- 1) nie złożono żadnej ofert;
  - 2) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego**  
Każdy Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego.  
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.  
Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień.
- 18. Zmiana zapytania ofertowego**  
Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 19. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**
- 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
  - 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- 3) Zamawiający uznaje, że:
- pismo przesłane faksem na numer podany przez Wykonawcę lub Zamawiającego
  - pismo przesłane pocztą elektroniczną na adres podany przez Wykonawcę lub Zamawiającego
  - pismo przesłane pocztą na adres podany przez Wykonawcę lub Zamawiającego zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
- 4) Korespondencja otrzymywana i przekazywana pocztą elektroniczną powinna zawierać skan (lub zdjęcie) pisma z datą i podpisem przedstawiciela Wykonawcy lub Zamawiającego.
- 5) Wykonawca może pisemnie, faksem lub e-mail zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego: fax. 17 2275227, e-mail: sekretariat@zgkim.kolbuszowa.pl
- Osoby uprawnione do porozumienia się z wykonawcami:  
Jerzy Mirosz – od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup> – tel. (17) 74 44 133  
530 719 914 e-mail " [jmiros@zgkim.kolbuszowa.pl](mailto:jmiros@zgkim.kolbuszowa.pl)  
Michał Starzec od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup> – tel. (17) 22 75 227  
603 200 881 e-mail " [mstarzec@zgkim.kolbuszowa.pl](mailto:mstarzec@zgkim.kolbuszowa.pl)

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy w przypadku, kiedy zaoferowana cena będzie wyższa niż zaplanowane środki na realizację przedmiotowego zamówienia.

21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień treści oferty i złożonych dokumentów oraz będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeżeli nie zostaną złożone lub będą zawierać błędy.

W przypadku, kiedy najtańsza oferta nie będzie wymagać wyjaśnienia lub uzupełnienia dokumentów, a wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów przez pozostałych oferentów nie będzie miało wpływu na rozstrzygnięcie postępowania Zamawiający nie będzie wzywał do wyjaśnienia lub uzupełnienia przedłożonej dokumentacji.

**22. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcą. Złożenie Oferty w oparciu o przedmiotowe Zapytanie Ofertowe oznacza pełną i bezwarunkową akceptację przez Oferenta wszystkich postanowień zawartych w nin. Zapytaniu.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich uczestników postępowania.

23. Dokument, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego musi być sporządzony zgodnie z tym wzorem.

Shw  
AK

24. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Kolbuszowej jest: Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Kolbuszowej ul. Piłsudskiego 111a, 36-100 Kolbuszowa.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Kolbuszowej jest Pan:  
Wiesław Haraf  
ul. Piłsudskiego 111a  
36-100 Kolbuszowa  
Tel. 17 2275 227  
e-mail: ido@zgkim.kolbuszowa.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /**dane identyfikujące postępowanie: nazwa zadania: „Wykonania pomiarów ochrony przeciwporażeniowej w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o. w Kolbuszowej ul Piłsudskiego 111” WKO/01/06/2021** prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

25. Wykaz załączników

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Wykaz osób.

Załącznik Nr 3 - Projekt umowy

Załącznik Nr 4 - Wykaz obiektów wraz z lokalizacją .

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU  
Dyrektor Naczelny  
Adam Maternia

401  
Szymon  
M